

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №3 «Светлячок» общеразвивающего вида
г.Нурлат Республики Татарстан»

«СОГЛАСОВАНО»
Педагогическим советом
«Детский сад № 3 «Светлячок»
общеразвивающего вида
Протокол № 1
от «29» августа 2024г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий «Детский сад №3
«Светлячок» общеразвивающего
вида»
Мазитова А.Ш.

Приказ № 98
от «29»августа 2024 г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН
учебно-воспитательной работы
МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок»
общеразвивающего вида г.Нурлат Республики Татарстан»
на образовательный период с 01 сентября 2024 года по 31 августа 2025 года
с учетом положения «Стратегии развития воспитания
обучающихся в РТ на 2015-2025 годы»**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ ДОУ

Организационно - правовая форма: муниципальное учреждение

Тип: дошкольное образовательное учреждение.

Вид: детский сад (реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности).

Статус юридического лица: муниципальный

Юридический адрес: Республика Татарстан, Нурлатский район, г. Нурлат, улица Мира, дом 10

Адрес электронной почты:

Учредитель детского сада: Исполнительный комитет Нурлатского муниципального района РТ

Режим работы ДОУ: 12 часовое пребывание детей при пятидневной рабочей неделе, с 6.30 до 18.30; выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни. Продолжительность учебного года – 36 недель.

1.1. Программно – методическое обеспечение реализуемое в МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» общеразвивающего вида г. Нурлат Республики Татарстан»

МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» общеразвивающего вида г. Нурлат Республики Татарстан» работает по Общеобразовательной программе в соответствии с ФОП.

1.2. Парциальные программы:

Перечень пособий по образовательным областям:

-И.А. Понамарёва; В.А. Позина «ФЭМП»

-Л.И. Пензулаева «Физическая культура в Детском саду»

-О.А. Соломенникова «Ознакомление с природой в Детском саду»

-Т.С. Комарова «Изобразительная деятельность в Детском саду»

-В.В. Гербова «Развитие речи в детском саду»

-О.В. Дыбина «Ознакомление с предметным и социальным окружением»

-Веренцова «Обучение грамоте в детском саду»

Перечень УМК по обучению детей двум государственным языкам:

-УМК для детей 4-7 лет «Татарча сәйләшәбез» (Говорим по-татарски), Зарипова З.М., Исаева Р.С., Кидрячева Р.Г. и др.

-УМК для детей 2-7 лет. «Туган телдә сәйләшәбез» обучение родному (татарскому) языку, Хазратова Ф. В.

-УМК «Изучаем русский язык» (Материалы для изучения русского языка татароязычными детьми), Гаффарова С. М.

-УМК для детей 6-7 лет «Мәктәпкәчә яштәгеләр элифбасы», Шаехова Р. К.

Система работы логопункта составлена с учетом требований «Программам дошкольных образовательных учреждений компенсирующего вида для детей с нарушениями речи»:

1. «Программа логопедической работы по преодолению фонетико-фонематического недоразвития у детей» Т.Б.Филичевой, Г.В.Чиркиной

2. «Программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей» Т.Б.Филичевой, Т.В.Тумановой

3. «Программа логопедической работы с заикающимися детьми» С.А.Мироновой

4. «Программа логопедической работы с детьми, овладевающими русским (неродным) языком» Г.В.Чиркиной, А.В.Лагутиной.

5. Программа коррекционно-развивающей работы с детьми старшего дошкольного возраста в условиях логопункта: ФГОС. Логопедия. Автор: Киреева О.Н. Издательство: Детство-Пресс, 2016.

6. Программа обучения английскому языку в дошкольном образовательном учреждении Республики Татарстан под редакцией Л.Ф. Ивановой «First Steps in English»

7. Программа обучения по музыке в дошкольном образовательном учреждении под редакцией И. Каплунова, И. Новоскольцева

8. Программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста «Ладушки» СПб.: Композитор, 1999

9. Программа обучения физической культуре в дошкольном образовательном учреждении под редакцией Л.И. Пензулаевой «Физическая культура в детском саду»

1.3. Нормативные документы, регламентирующие деятельность ДОУ:

- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в РФ»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г., № 30384);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»; • Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения COVID-19» (СП 3.1/2.4.3598-20);
- Письмо Департамента государственной политики в сфере общего образования Министерства образования и науки РФ от 28.02.2014 № 08-249 «Комментарии к ФГОС дошкольного образования»;
- Закон Республики Татарстан «Об образовании» от 22 июля 2013 г. N 68-ЗРТ;
- Закон Республики Татарстан «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан» от 08 июля 1992 года N 1560-XII;
- Постановление КМ РТ от 17 июня 2015 года N 443 Об утверждении Стратегии развития воспитания обучающихся в Республике Татарстан на 2015 - 2025 годы (с изменениями на 2 апреля 2024 года) (в ред. Постановлений КМ РТ от 06.07.2020 N 559, от 22.06.2023 N 736, от 19.10.2023 N 1325, от 02.04.2024 N 214)
- Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Устав ДОУ утвержден Постановлением Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района РТ от 12.09.2019 года, №789
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности серия 16Л01 № 0003877, регистрационный № 7916, дата выдачи 01.03.2016г. Министерством образования и науки Республики Татарстан, лицензия бессрочная.

Воспитательно-педагогический процесс в ДОУ осуществляется в соответствии с:

- «Международной Конвенцией о правах ребёнка»;
- Законом РФ «Об основных гарантиях ребёнка в РФ»
- Инструкцией по охране жизни и здоровья детей

Содержание образовательной деятельности в ДОУ обуславливает проект Основной образовательной программы на переходный период, разработанный в соответствии с ФГОС ДО.

2.ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

МБДОУ «Детский сад № 3 «Светлячок» представляет собой отдельно стоящее двухэтажное здание, построенное в 1963 году. Общая площадь здания 1472. метра. В МБДОУ «Детский сад № 3 «Светлячок» в 2024-2025 учебном году функционируют 6 одновозрастных групп и 1 разновозрастная группа, обеспечивающие воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 1,5 до 7 лет.

1.1.Комплектование групп:

<i>Группа</i>	<i>Возраст детей</i>	<i>Количество детей</i>	<i>Направленность группы</i>
Ранняя группа	2 - 3 года	6	общеразвивающая
1 младшая группа	1 – 3 года	12	общеразвивающая
2 младшая группа	3 – 4 года	16	общеразвивающая
Средняя группа	4 – 5 лет	21	общеразвивающая
Старшая группа	5 – 6 лет	18	общеразвивающая
Подготовительная к школе группа	6 – 7 лет	11	общеразвивающая

Разновозрастная группа		5	общеразвивающая
Итого:		89	

1.2. Социальный паспорт семей воспитанников, посещающих ДОУ:

Критерии	Численность по саду
полные семьи	
неполные семьи	
Многодетные	28
Семьи, имеющие опекаемых детей	1
Семьи военнослужащих	2

1.3. Предметно-пространственная среда в детском саду:

В группах детского сада имеется игровой и методический материал для организации ООД и режимных моментов, ведется работа по обучению детей русскому языку и реализации УМК. Все воспитатели в своей воспитательно-образовательной деятельности активно используют национально - региональный компонент.

1.4. Кадровый потенциал ДОУ.

В 2024-2025 учебном году в МБДОУ «Детский сад № 3 «Светлячок» работает опытный, квалифицированный педагогический коллектив.

Штатным расписанием ДОУ предусмотрено 39,75 единиц, из них 16,7 единиц педагогические: заведующий – 1,0

старший воспитатель – 0,75

музыкальный руководитель – 0,65

инструктор по ФИЗО – 0,47

воспитатель (по обучению иностранному языку) – 0,57

воспитатель (по обучению татарскому языку) – 0,57

воспитатели – 11,67

Укомплектованность ДОУ педагогическими кадрами – 100%.

Педагогический коллектив имеет следующие количественные и качественные характеристики:

1.5. Образовательный уровень педагогов

Всего педагогов	Высшее	Среднее специальное
15	11	4

По результатам аттестации

Всего педагогов	Высшая	Первая	С3Д	Без категории
15	-	8	4	3

1.6. Общие сведения о педагогах ДОУ (на 01.09.2024):

№	ФИО педагогов	Год рождения	Образование	Учебное заведение	Должность	Категория	Год аттестации	Год последних курсов	Полных лет
1.	Мазитова А.Ш.	12.04.1971	высшее	НГПИ	Заведующий	С3Д	2023г.	2022г.	53
2.	Михайлова Т.Н.	22.11.1973	высшее	КГПИ	Ст. восп-ль	С3Д	2022г.	2024г.	50
3.	Хамидова Г.З.	28.10.1977	высшее	КФУ	Уч.-логопед	С3Д	2024	2024г	45
4.	Прапестене	14.09.	Ср./сп	Ташк.	Муз. рук.	1	27.12.19г Пр.	2023г.	55

	С.Н.	1968	ец	МПУ			№ 1930/19		
5	Ситдикова Г.Т.	25.07.1976	Ср./спец	Нижн. п/у	воспитатель	1	27.12.22г. Пр.№ под-2324/22	2022г.	48
6.	Ткаченко И.А.	06.10.1969	Ср/спец	Буг.п/у ч	воспитатель	1	27.12.22г. Пр.№ под-2324/22	2022г.	54
7	Вырдина М.И.	26.08.1984	высшее	НГПИ	воспитатель	-	-	2022г.	40
8.	Даркина Е.И.	15.08.1981	высшее	НГПУ	воспитатель	1	27.12.22г. Пр.№ под-2324/22	2023г.	43
9.	Загрутдинова Г.Р.	01.01.1973	высшее	НГПУ	воспитатель	1	27.12.22г. Пр.№ под-2324/22	2024г.	51
10.	Галеева Р.Т.	16.06.1981	высшее	ЕГПУ	воспитатель	1	27.12.22г. Пр.№ под-2324/22	2024г.	43
11.	Файзутдинова Г.К.	18.09.1976	высшее	НЧПИ	воспитатель	1	27.12.22г. Пр.№ под-2324/22	2024г.	47
12.	Абзалимова Л.Н..	13.08.1980	высшее	НГПИ	воспитатель	СЗД	2024	2024г.	44
13.	Рыскова Т.В.	06.12.1980	высшее	ГОУВ ПО «УГТУ»	воспитатель	-	-	-	43
14.	Захарова А.Т.	09.08.1983	высшее	НОУВ ПО	воспитатель	1	27.12.22г. Пр.№ под-2324/22	2023г.	41
15.	Фатхутдинова В.А.	04.06.1994	Ср/спец	Лен.пединст. колледж	воспитатель	-	-	2024г.	30

1.7. Самообразование педагогов

	Ф.И.О.	Тема самообразования	Форма отчета
1	Мазитова А.Ш.	«Профессиональная компетентность специалиста ДО в условиях внедрения ФОП»	
2	Михайлова Т.Н.	«Социокультурный подход в образовательном процессе ДОУ»	Семинар-практикум «Эффективные способы повышения словарного запаса»
3	Даркина Е.И.	«Нравственно-патриотическое воспитание старших дошкольников в условиях реализации ФОП посредством разных видов деятельности»	Спортивный досуг «Будущие космонавты»
4	Загрутдинова Г.Р.	«Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников в условиях ФОП ДО»	Презентация форм работы в течение года

5	Рыскова Т.В.	«Развитие мелкой моторики дошкольников в младшей группе»	ОД «Пальчиковые игры с Катей»
6	Галеева Р.Т.	«Развитие сенсорных способностей у детей младшего дошкольного возраста через дидактические игры».	Родительское собрание «Развитие речевой активности посредством мелкой моторики у детей дошкольного возраста посредством пальчиковых игр»
7	Вырдина М.И.	«Сказкатерапия, как средство развития речи детей»	ОД «В гостях у сказки»
8	Файзутдинова Г.К.	Воспитание и обучение детей татарскому языку на обычаях татарской культуры с использованием современных игровых технологий». Форма отчёта.	Презентация форм работы на итоговом педсовете: -«Наши успехи и достижения за год». -«Результаты работы по обучению детей государственным языкам РТ».
9	Ситдикова Г.Т.	«Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста через нетрадиционную технику рисования»	Семинар-практикум «Нетрадиционные техники рисования, и их роль в развитии творческих способностей у детей дошкольного возраста»
10	Ткаченко И.А.	«Развитие сенсорных способностей у детей младшего дошкольного возраста через дидактические игры».	Родительское собрание «Развитие речевой активности посредством мелкой моторики у детей дошкольного возраста посредством пальчиковых игр»
11	Захарова А.Т.	«Воспитание деятельного, гуманистического отношения к природному миру у дошкольников».	Презентация форм работы
12	Хамирова Г.З.	«Использование нейропсихологических игр и упражнений в логопедической работе»	Семинар-практикум «Коррекция речевых нарушений с помощью нейропсихологических игр и упражнений
13	Прапестене С.Н.	«Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников в музыкальной деятельности»	Праздник «День Победы»
14	Абзалимова Л.Н.	«Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста»	Презентация форм работы на родительском собрании
15	Фатхутдинова В.А.	«Патриотическое воспитание детей по средством чтения художественной литературы»	Семинар практикум «Духовно-нравственное воспитание дошкольников посредством чтения художественной литературы для педагогов»

1.8. Расстановка кадров на 2024-2025 учебный год

Группа	Воспитатели	Младшие воспитатели
Ранняя группа	Галеева Р.Т. Вырдина М.И.	Иванова А.И.
1 младшая группа	Абзалимова Л.Н. Рыскова Т.В.	Яллина Л.Ш.

2 младшая группа	Ткаченко И.А. Ситдикова Г.Т.	Мулюкова Н.В.
Средняя группа	Захарова А.Т. Рыскова Т.В. Ситдикова Г.Т.	Алеева М.З.
Старшая группа	Загрутдинова Г.Р. Фатхутдинова В.А.	Захарова Л.Ю.
Подготовительная к школе группа	Даркина Е.И. Фатхутдинова В.А. Вырдина М.И.	Галиуллина Т.А.
Разновозрастная группа	Файзутдинова Г.К. Рыскова Т.В. Загрутдинова Г.Р.	Совкова Л.В.

П. АНАЛИЗ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОДОВОГО ПЛАНА ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

2.1. ХАРАКТЕРИСТИКА УЧРЕЖДЕНИЯ

Наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №3 «Светлячок» общеразвивающего вида г. Нурлат Республики Татарстан» (далее ДОУ) открыт 02.10. 1963 года.

Режим работы учреждения: 5-ти дневная рабочая неделя с 6.30 до 18.30, выходные дни – суббота и воскресенье.

Количество групп: 7

ДОУ рассчитано на 125 детей от 1,6 до 7 лет. Комплектуется в июне каждого года согласно АИС «Электронный детский сад».

Адрес: Республика Татарстан, Нурлатский район, г.Нурлат, ул. Мира, д. 10
телефон: 8(843)452-25-26

Предметом деятельности дошкольного образовательного учреждения является воспитание, развитие, обучение детей дошкольного возраста в условиях ДОУ.

2.2.НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

В своей деятельности ДОУ руководствуется Законом РФ и РТ «Об образовании», Уставом ДОУ, Конвенции о правах ребенка, «Декларацией о правах ребёнка», Инструкцией по охране жизни и здоровья детей, Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения COVID-19" (СП 3.1/2.4.3598-20).

2.3.УСЛОВИЯ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

Развивающая предметная среда ДОУ оборудована с учетом возрастных особенностей детей. Все элементы среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению.

В ДОУ имеются:

- кабинет заведующего;
- методический кабинет;
- кабинет английского языка;
- кабинет татарского языка;
- кабинет логопеда;
- кабинет БДД;
- медицинский кабинет;

- процедурный кабинет;
- музыкальный зал;
- участки для прогулок детей;
- спортивная площадка;
- групповые помещения с учетом возрастных особенностей детей;
- спальные комнаты.

В ДОУ соответствующая материально-техническая база, грамотно организованная предметно-развивающая среда.

2.4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ

Питание в ДОУ осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания детей дошкольного возраста, утверждено главным врачом по общей гигиене филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в РТ в Нурлатском и Аксубаевском районах».

В меню представлены разнообразные блюда, исключены их повторы. В ежедневный рацион питания включены фрукты и овощи. Таким образом, детям обеспечено полноценное сбалансированное питание.

2.5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗДОРОВЬЯ И ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ ДОШКОЛЬНИКОВ

Для реализации задач по охране и укреплению здоровья детей в ДОУ созданы необходимые условия: оборудован медицинский блок, выполняются санитарно – гигиенические требования, разработан рациональный режим дня и сетка занятий в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 и Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения COVID-19" (СП 3.1/2.4.3598-20).

Деятельность воспитанников организована с учетом состояния их здоровья и интересов и направлена на удовлетворение их потребностей, в том числе физиологических (сон, питание, отдых, пребывание на свежем воздухе и др.), познавательных, творческих, потребностей в общении.

Поэтому мы строим индивидуальный режим для каждого ребёнка, соблюдая при этом его образовательные потребности и возможности, а также все вышеперечисленные требования.

Главным условием организации жизни дошкольников является создание у детей чувства эмоционального комфорта и психологической защищенности.

Соблюдению требований к гигиене учебного процесса способствует также функционирование в ДОУ специальных помещений. Смена видов деятельности и переход из группы в специальные помещения не только обеспечивают необходимую физическую активность отдельным группам мышц, но и способствует рациональному (а значит оздоровительному) режиму, в равной мере стабильному и одновременно гибкому, динамичному.

Для всех возрастных групп разработан режим дня с учётом возрастных особенностей детей и специфики сезона (на тёплый и холодный период года). Для детей раннего возраста, впервые посещающих ДОУ, разработан специальный адаптационный режим. Также имеется гибкий режим дня на холодный период года и индивидуальный режим для детей после перенесённого заболевания. Все виды режима разработаны на основе требований САН ПиН 2.4.1.3049-13 и СП 3.1/2.4.3598-20, с учётом реализуемых программ.

Анализ групп здоровья воспитанников за 2023-2024 учебный год по МБДОУ «Детский сад №3 «Светлячок» показывает, что индекс здоровья воспитанников из года в год растёт: увеличивается численность детей со II группой здоровья (в количественных показателях и в процентах от общей численности детей в детском саду), вместе с тем число воспитанников с III группой здоровья не уменьшается и не увеличивается. Подавляющее большинство детей имеют I и II группы здоровья, то есть являются условно здоровыми.

Распределение воспитанников детского сада по группам здоровья

	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год
--	--	--	--

Группа здоровья	Численность детей	%	Численность детей	%	Численность детей	%
Первая	55	46,2	47	46,5		
Вторая	59	49,6	53	52,5		
Третья	4	3,4	0	0		
Четвертая	1	0,8	1	1		
Всего детей	119	100	101	100	93	

Показатели заболеваемости не превышают среднегородские показатели.

Большое внимание в ДОУ уделяется оздоровительной работе с детьми. Проводятся различные мероприятия оздоровительной направленности: гимнастики, полоскание горла, динамические паузы, физкультурные занятия, подвижные игры и др.

Изучается уровень заболеваемости детей. Он проводится по двум показателям: число случаев заболеваемости, пропущенных по болезни одним ребенком в среднем. С динамикой заболеваний можно ознакомиться в таблице:

Учебный год	Количество детей	Пропущено одним ребёнком за год
2021	119	4,2
2022	101	2,9
2023	93	2,9

Отчёт по заболеваемости МБДОУ за 2022- 2023 учебный год

Количество детей в ДОУ	Плановое выполнение дето дней %	Фактическое выполнение	Пропущено всего	В том числе			Соматические заболевания	В том числе					Инфекционные заболевания	В том числе			
				По болезни	Карантин	Прочие		ОРЗ	Грипп	Бронхит	Пневмония	Ангина		B/o	ОКИ	M/сп	Прочие
119	7965 90%	19772 71%	8732	516	-	8216	144	68	-	4	1	3	68	28	28	-	-

Заболеваемость в целом по ДОО в 2022/23 учебном году ниже, чем в прошлом, 2021/22 учебном году. Вспышек заболевания ОРВИ не было. В результате исследования было выявлено, что основной процент заболеваемости составляют дети с хроническими заболеваниями.

В детском саду были организованы «Недели здоровья». Педагогический процесс ориентирован на обеспечение развития каждого ребенка, на создание возможностей раскрытия способностей и склонностей.

2.6. Общий мониторинг ДОУ по образовательным областям такой:

		н.г.	к.г.
1.	Социально-коммуникативное развитие	1,94	3,72
2.	Познавательное развитие	2,57	4,46
3.	Речевое развитие	2,42	4,27
4.	Художественно-эстетическое развитие	2,43	4,66
5.	Физическое развитие	2,56	4,11
9.	Общий % по саду	2,31	4,34

По результатам мониторинга по образовательным областям и предметам выявлена средняя динамика во всех образовательных областях, что в новом учебном году есть необходимость продолжить работу для повышения уровня развития дошкольников по физическому развитию, художественно-

эстетическому развитию, речевому развитию, познавательному и социальному – коммуникативному развитию.

По группам были выявлены следующие результаты:

		Н.Г.	К.Г.
1.	1-я младшая		
2.	2-я младшая		
3.	Средняя		
4.	Старшая		
5.	Подготовительная к школе		
6.	Подготовительная к школе «Б»		

Тема: «Создание условий в ДОУ для разностороннего развития ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей, исторических и национально-культурных традиций»

Годовые задачи на 2024-2025 учебный год

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за 2023-2024 учебный год определены цели и задачи учреждения на 2024 - 2025 учебный год.

Цель:

Создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Задачи:

1. Внедрение в педагогическую практику эффективных педагогических технологий, позволяющих развивать у детей предпосылки функциональной грамотности, математической и естественно-научной грамотности.
2. Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в направлении организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств.
3. Создание системы психолого-педагогической поддержки семьи, а также роста активности родителей в образовательной процессе дошкольных организаций для эффективного развития детей дошкольного возраста.

Предполагаемые результаты

Повышение качества образовательной и воспитательной работы ДОУ в соответствии с ФГОС, формирования основ базовой культуры личности ребенка, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, развитие единой комплексной системы психолого-педагогической помощи детям и семьям воспитанников ДОУ.

3. ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Реализация дошкольной образовательной программы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Разработка индивидуальных образовательных программ, индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ	Август	Старший воспитатель, педагоги
Реализация Основной образовательной программы дошкольного образования	В течение года	Педагоги ДОУ
Выполнение плана летней оздоровительной работы	Август (отчет)	Старший воспитатель, педагоги
Образовательная работа		
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной к школе группы)	Август	Старший воспитатель, воспитатели
Размещение в методическом кабинете дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды	Сентябрь	Старший воспитатель
Изучение интересов и наклонностей детей. Уточнение критериев одаренности поспособностям детей.	Сентябрь	Старший воспитатель, педагоги
Составление планов методической работы и работы с детьми	Ежемесячно	Старший воспитатель
Участие детей в конкурсах разного уровня	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
Работа с родителями (консультации, проекты, конкурсы, исследовательская деятельность)	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
Составление плана проведения родительских собраний	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Составление плана проведения педагогами открытых занятий, анализ проведенных занятий	В течение года	Старший воспитатель

3.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация обучения		
Подготовка/корректировка дополнительных общеразвивающих программ	Август	Педагоги доп. образования
Информационная кампания в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	Август-сентябрь	Педагоги доп.образования
Формирование групп творческих объединений	01.- 15.09.	Педагоги доп.образования
Составление расписания занятий дополнительного образования	Август	Старший воспитатель

3.3.Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель	Воспитатели
Осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	Апрель	Заместитель заведующего по АХЧ
Ревизия и подготовка выносного игрового оборудования: — скакалок; — мячей разных размеров; — наборов для игр с песком; — кеглей; — мелков и канцтоваров для изобразительного творчества и т.д.	Апрель	Инструктор по ФИЗО, воспитатели
Формирование перечня воспитательно- образовательных мероприятий и двигательной активности воспитанников на летний период	Май	Старший воспитатель, инструктор по ФИЗО
Составление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель
Инструктирование воспитателей: — профилактике детского травматизма; — правила охраны жизни и здоровья детей в летний период; — требования к организации и проведении спортивных и подвижных игр	Май	Ответственный за организацию работы по охране труда, медсестра

3.4.Взаимодействие с родителями (законными представителями)

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Оформление и обновление информационных стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	ППк
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, педагоги
Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	В течение года	Воспитатели
Совместная деятельность		

<ul style="list-style-type: none"> Участие Родительского комитета в разработке локальных актов учреждения. Участие Родительского комитета в составлении плана взаимодействия с семьёй на учебный год 	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
Участие родителей в выставках рисунков, поделок разных уровней	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Участие родителей в педагогическом процессе Недели открытых дверей	Ноябрь, март	Старший воспитатель, педагоги
Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях совместно со воспитанниками	По графику	Старший воспитатель, воспитатели

3.4.1. Родительские собрания

Тематика	Сроки	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
1. «Современный детский сад глазами детей, родителей и педагогов» (квест – путешествие) Участники: родители воспитанников, педагоги ДОУ. Расширять контакт между педагогами родителями, познакомить с дополнительным образованием детского сада, повышение педагогической культуры родителей.	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, специалист по охране труда
2. «Наша дружная семья» (родительский университет) Участники: родители воспитанников, педагоги ДОУ, учителя начальных классов. Родительский университет - эффективная форма решения задач формирования педагогической культуры родителей. Организованы кафедры «Педагогика здоровья», «Эффективное родительство», «Финансовая грамотность дошкольника».	Май	Заведующий, старший воспитатель, специалист по охране труда
II. Групповые родительские собрания		
Родительские собрания в возрастных группах (по плану воспитателей в соответствии с годовыми задачами ДОУ)	Согласно плану воспитателей групп	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты ДОУ

3.5. Организация работы с социумом

№	Мероприятия	Сроки	Группы	Ответственные
Экскурсии				
1	Экскурсия к Вечному огню и Аллее памяти	Сентябрь	Старшая, подготовительная к школе группы	Старший воспитатель, воспитатели
2	МБУ «Централизованная библиотека» НМР РТ	Октябрь	Средняя, старшая, подготовительная к школе группы	Старший воспитатель, воспитатели
3	МБОУ ДО «Нурлатская детская школа искусств « Сэлэт»	Ноябрь	Старшая, подготовительная к школе группы	Старший воспитатель, воспитатели

4	МБОУ ДО «Центр детского творчества «Киләчәк»	Декабрь	Старшая, подготовительная к школе группы	Старший воспитатель, воспитатели
5	Пожарно-спасательная часть № 73 ФКУ «2 ОФПС ГПС по Республике Татарстан (договорной)» (г.Нурлат, ул.Советская, д.179)	Январь	Средняя, старшая, подготовительная к школе группы	Старший воспитатель, воспитатели
6	МБУ «Межпоселенческая центральная библиотека»	Февраль	Средняя, старшая, подготовительная к школе группы	Старший воспитатель, воспитатели
7	Региональный музей истории Закамья и города Нурлат	Март	Средняя, старшая, подготовительная к школе группы	Старший воспитатель, воспитатели
8	125 Пожарная ФСП по Республике Татарстан (г.Нурлат,ул Хамадеева, д.17)	Апрель	Средняя, старшая, подготовительная к школе группы	Старший воспитатель, воспитатели
9	Возложение цветов к Вечному огню	Май	Средняя, старшая, подготовительная к школе группы	Старший воспитатель, воспитатели
Совместные мероприятия				
1	Приглашение педагогов Нурлатской спортивной школы «Буровик»	Сентябрь	Средняя, старшая, подготовительная к школе группы	Старший воспитатель, воспитатели
2	Совместные мероприятия с ДК «Дом Дружбы Народов», КДЦ «Границы»	В течение года	2-я младшая, средняя, старшая, подготовительная к школе группы	Старший воспитатель, воспитатели
3	Совместные мероприятия с ГБУ «Безопасность дорожного движения»	В течение года	2-я младшая, средняя, старшая, подготовительная к школе группы	Старший воспитатель, воспитатели
4	Приглашение на родительские собрания учителей СОШ №2	В течение года	Средняя, старшая, подготовительная к школе группы	Старший воспитатель, воспитатели
5	Приглашение на открытые занятия и развлечения учителей СОШ №2	В течение года	Средняя, старшая, подготовительная к школе группы	Старший воспитатель, воспитатели

4. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Организационно - методическая деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Пополнение метод. кабинета методическими и дидактическими материалами	В течение года	Старший воспитатель
Оценка эффективности педагогической деятельности (овладение профессиональными действиями)	В течение года	Старший воспитатель

Консультирование и методические рекомендации по разработке темы самообразования: -Определение содержания работы по самообразованию; -Выбор вопросов для самостоятельного углублённого изучения; -Составление плана.	В течение года	Старший воспитатель
Обеспечение реализации ООП ДО с использованием сетевой формы. Взаимодействие с организациями Нурлатского района	В течение года	Старший воспитатель
Оформление и своевременное обновление информации на сайте учреждения	В течение года	Старший воспитатель
Подбор и оформление консультационного материала, наглядной информации для педагогов и родителей для телетрансляции в фойе учреждения и обновления информационных стендов по учреждению	В течение года	Старший воспитатель
Публикация материалов в СМИ, педагогических сообществах, интернет-сайтах	В течение года	Старший воспитатель
Представление опыта работы педагогов на различных уровнях	В течение года	Старший воспитатель
Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, семинарах и методических объединениях	В течение года	Старший воспитатель
Прохождение курсовой подготовки по графику	В течение года	Старший воспитатель
Проведение опросов, анкетирования педагогов по организации образовательной деятельности	В течение года	Старший воспитатель
Проведение открытых мероприятий с детьми	В течение года	Старший воспитатель
Составление режима дня групп	Август	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам	В течение года	Старший воспитатель

4.2. Участие педагогов в методических объединениях города и района

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Регулярное посещение районных методических объединений	По плану МКУ «Управление образования» ДОУ	Старший воспитатель

4.3. План педагогических советов

Тема	Сроки	Ответственные
------	-------	---------------

<p>Педагогический совет № 1 -установочный Тема: «Организация воспитательно-образовательного процесса на 2024-2025 учебный год в соответствии с ФОП» Структура педсовета: 1.Подведение итогов летней оздоровительной кампании 2024 года. 2.Активизация действий воспитателей по усовершенствованию РППС в соответствии с ФОП. 3. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году. 3.Утверждение плана работы, рабочих программ педагогов, сетки занятий, режима дня, учебного плана, учебного графика, перспективного планирования на 2024-2025 уч.год. 4. Утверждение плана работы, рабочих программ педагогов, сетки занятий, режима дня, учебного плана, учебного графика, перспективного планирования на 2024-2025 уч.год по дополнительным образовательным услугам. 5. Утверждение тематики родительских собраний. 6. Решение педсовета.</p>	Август	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
<p>Педагогический совет № 2 Тема: «Создание условий для поддержки детской инициативы и самостоятельности в центрах активности» Цель: Систематизация знаний педагогов о технологиях поддержки индивидуальности и инициативы детей с учетом современных требований и социальных изменений.</p>	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
<p>Педагогический совет № 3 Тема: «Функциональная грамотность детей в зеркале педагогического мастерства». Цель: формирование профессиональных компетенций педагогов дошкольного учреждения по формированию функциональной грамотности детей дошкольного возраста.</p>	Февраль	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
<p>Педагогический совет № 4 Тема: Тематический педагогический совет в нетрадиционной форме «Важность семейных традиций в воспитательной деятельности ДОУ» Цель: Создание мотивации педагогов к деятельности в направлении формирования у детей понятия «семейные ценности» в различных видах деятельности в условиях личностного подхода и гуманизации воспитательного процесса в целом.</p>	Апрель	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
<p>Педагогический совет № 5 Итоговый «Реализация приоритетных направлений деятельности ДОО за 2024-2025 учебный год»</p>	Май	Заведующий, старший воспитатель, педагоги

4.4. Психолого - педагогический консилиум

Психолого-педагогические консилиумы в ДОУ

1	Психолого-педагогический консилиум №1 Тема: «Пути взаимодействия педагогов ДОУ по коррекции нарушений у детей/детей с ОВЗ на 2024-2025 учебный год». Повестка: 1.Обсуждение особенностей развития детей с ОВЗ. 2.Определение путей взаимодействия участников образовательного процесса в коррекционно-развивающей работе с детьми. 3. Современные коррекционно-развивающие технологии в ДОО: подходы в развитии личностной, познавательной, эмоционально-волевой сферы детей.	Сентябрь	ППК
2	Психолого-педагогический консилиум №2 Тема: «Динамика развития детей» Повестка: 1.Обсуждение динамики развития детей. 2.Координирование действий по работе с детьми на второе полугодие учебного года. 3.Детская психосоматика, или почему болеют наши дети.	Январь	ППК

Практические консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Психологический уголок в группе детского сада. Календарь важных событий с игротекой для детей старшего дошкольного возраста (круглый стол для воспитателей)	Октябрь	Загрутдинова Г.Р.
Методический кейс материалов по взаимодействию с родителями «Детский сад без границ» - занятия-практикумы	Октябрь-ноябрь	Педагоги
Консультация для педагогов «Экономическое воспитание детей»	Ноябрь	Даркина Е.И.
Семинар-практикум «Предпосылки развития формирования функциональной грамотности»	Январь	Вырдина М.И.
Мастер-класс «Значение дидактических игр в математическом развитии дошкольников»	Март	Ткаченко И.А.
Консультация для педагогов «Народное творчество как средство и условие осуществления национального воспитания»	В течение года	Старший воспитатель
Консультация для педагогов «Сотрудничество воспитателя и музыкального руководителя в развитии музыкальности детей»	Февраль	Пропестене С.Н.
Конкурс среди педагогов ДОУ на лучшую разработку дидактической игры: -по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников; -по финансовой грамотности дошкольников.	В течении года	Педагоги
«День здоровья педагога»	В течении года	Инструктор по ФИЗО
Деловая игра для педагогов: «Мы – граждане России»	Апрель	Старший воспитатель
Консультация для педагогов «Экологическое воспитание детей летом»	Май	Захарова А.Т.

4.5.План реализации в воспитательно – образовательном процессе учебно-методического комплекта по обучению детей государственным языкам Республики Татарстан

№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные
1.Организационно-правовые аспекты			
1.1	Изучение нормативно-правовой базы по обучению детей двум государственным языкам.	Август-сентябрь	Старший воспитатель, воспитатель по обучению татарскому языку
1.2	Анализ условий реализации учебно-методических комплектов по обучению двум государственным языкам РТ в ДОУ - материально-техническое обеспечение - учебно-материальное обеспечение -информационно-методическое обеспечение -нормативно-правовое обеспечение - психолого-педагогическое обеспечение	Август-сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, воспитатель по обучению татарскому языку
1.3	Разработка и утверждение плана реализации УМК в ДОУ.	Август	Воспитатель по обучению татарскому языку
1.4	При составлении годового плана на 2024-2025 учебный год включение вопросов по реализации УМК по обучению детей двум государственным языкам РТ на основе современных образовательных технологий.	Август	Старший воспитатель
2.Обеспечение условий для реализации УМК по обучению детей двум государственным языкам в РТ			
2.1	Обновление и систематизация всего учебно-методического и рабочего материала УМК.	Сентябрь-май	Воспитатель по обучению татарскому языку
2.2	Методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса в соответствии ФГОС ДО (методическая литература, периодические издания, УМК).	Сентябрь-май	Заведующий, старший воспитатель
2.3	Обновление предметно-пространственной развивающей среды в группах ДОУ в рамках реализации учебно-методических комплектов по обучению детей двум государственным языкам РТ.	Сентябрь-май	Воспитатель по обучению татарскому языку, воспитатели
2.4	Оформление холл и уголков для родителей в группах, отражая реализацию УМК по обучению детей двум государственным языкам.	Сентябрь-май	Воспитатель по обучению татарскому языку, воспитатели
3.Организационно-методическая работа Работа с педагогами			

	Проведение консультаций, бесед с педагогами по обучению детей государственным языкам. 1. «Эффективность использования пальчиковых игр при обучении детей татарскому языку». 2. «Уен - милли тәрбия чарасы». («Игра - национальное воспитательное мероприятие»). 3. Папка-передвижка "Татар халык уеннары аша балаларга милли тәрбия би्रү". 4.Мастер-класс для родителей подготовительной группы в ДОУ по теме: «Развитие творческих способностей детей через художественное творчество, рисование с солью». (Персонажи из УМК) 5. Выступление на итоговом педсовете «Наши успехи и достижения за год».- «Результаты работы по обучению детей двум государственным языкам РТ». Отчёт по самообразованию	Ноябрь Январь Февраль Март Май	Воспитатель по обучению татарскому языку
3.1	Обогащение предметно-развивающей, языковой среды в группах по УМК.	Сентябрь-май	Воспитатели
3.2	Создание естественных речевых ситуаций в режимных моментах	Сентябрь-май	Воспитатель по обучению татарскому языку, воспитатели
3.3	Использование словарной работы по УМК на ОД (физкультура, музыка).	Сентябрь-май	Воспитатели, муз.руководитель, инструктор ФИЗО
3.4	Проведение конкурсных мероприятий в ДОУ: лучшие национальные уголки, игровые центры по УМК, дидактические пособия и игры.	Апрель	Старший воспитатель, воспитатель по обучению татарскому языку
3.5	Проведение мероприятий в рамках «Года семьи»	Сентябрь-декабрь	Воспитатели, воспитатель по обучению татарскому языку, муз.руководитель
3.6	Использовать новые образовательные технологии, мультимедийные ресурсы нового поколения в работе с детьми 4-7 лет по обучению татарскому языку.	Сентябрь-май	Воспитатель по обучению татарскому языку
3.7	Организация участия педагогов в конкурсах, конференциях, семинарах.	Сентябрь-май	Старший воспитатель, воспитатель по обучению татарскому языку, педагоги
3.8	Тематический контроль «Комплексное изучение работы по	Февраль	Воспитатель по

	реализации УМК по обучению детей татарскому языку».		обучению татарскому языку, старший воспитатель
3.10	Анализ и подведение итогов проведённой работы.	Май	Воспитатель по обучению татарскому языку, педагоги
4. Работа с детьми			
4.1	Использовать УМК “Татарча сөйләшәбез” в работе с детьми 4-7 лет по обучению татарскому языку.	Сентябрь-август	Воспитатель по обучению татарскому языку
4.2	Продолжать проводить обучение детей татарскому языку, используя в работе УМК, инновационные методики, современные развивающие технологии, пиктограммы, проектирование.	Сентябрь-май	Воспитатели
4.3	Разучивание стихов, песен на татарском языке, использование их на утренниках и развлечениях ДОУ.	Сентябрь-май	Воспитатель по обучению татарскому языку, воспитатели, муз.руководитель, инструктор ФИЗО
4.4	Проводить диагностику усвоения программного материала детьми старшей, подготовительной к школе групп.	Сентябрь, апрель	Воспитатель по обучению татарскому языку, воспитатели
4.5	Коррекционная и индивидуальная работа с детьми.	Сентябрь-май	Воспитатель по обучению татарскому языку, педагоги
4.6	Выявление одаренных детей и привлечение к участию в конкурсах и праздниках различного уровня.	Сентябрь-май	Воспитатель по обучению татарскому языку, воспитатели
4.7	Организовать воспитательно-образовательный процесс с детьми по нравственному воспитанию с учетом регионального компонента во время ОД, режимных моментах, семейных клубах групп, в семье.	Сентябрь-май	Воспитатель по обучению татарскому языку, воспитатели
4.8	Проект «Мы живем в Татарстане» (средняя группа). Выпуск журнала с достопримечательностями городов Татарстана в рамках проекта «Буккроссинг».	Октябрь	Воспитатель по обучению татарскому языку, воспитатели средней группы

4.9	Конкурс диарам «Туган җирем - Татарстан»	Ноябрь	Воспитатель по обучению татарскому языку, педагоги
4.10	Фестиваль «День народного единства» (4 ноября) - (старшая, подготовительная к школе группы)	1 ноября	Воспитатель по обучению татарскому языку, воспитатели, специалисты
4.11	Международный день родного языка. Тематический день, посвященный дню рождения М.Джалиля (15 февраля)	21 февраля (по плану детского сада)	Воспитатель по обучению татарскому языку, воспитатели, воспитанники, родители
4.12	1.Тематический день, посвященный дню рождения Г.Тукая. 2.Онлайн – флешмоб «Читаем Тукая всей семьей» (семейное чтение произведений Г.Тукая, небольшие видеоролики)	Апрель (по плану детского сада)	Воспитатель по обучению татарскому языку, педагоги, воспитанники, родители
	Подготовка к конкурсу чтецов: разучивание стихов и песен.	Апрель-май	Воспитатели, муз. руководитель, воспитатель по обучению татарскому языку
4.13	Музыкально-спортивный праздник «Сабантуй» Задачи: обогащать представление о татарском национальном празднике.	Июнь	Воспитатели, муз. руководитель, воспитатель по обучению татарскому языку, инструктор по ФИЗО

5. Работа с родителями

5.1	Консультация для родителей «Дидактические и словесные игры по обучению татарскому языку»	ноябрь	Воспитатель по обучению татарскому языку, воспитатели
5.2	Участие родителей в совместной деятельности: праздники, конкурсы, выставки, проводимые в ДОУ.	Сентябрь-август	Воспитатели, воспитатель по обучению татарскому языку

5.3	Организация и проведение праздников, развлечений и других мероприятий по ознакомлению с традициями, культурой и бытом татарского народа и народов РТ.	Сентябрь-август	Воспитатели, воспитатель по обучению татарскому языку
5.4	Выступления на родительских собраниях по теме: -«Создание благоприятных условий к изучению второго государственного языка». - «Игровые приемы обучения дошкольников татарскому языку».	По плану детского сада сентябрь	Воспитатель по обучению татарскому языку, воспитатели
5.5	Консультации, беседы с родителями по обучению детей татарскому, родному языку.	Сентябрь-май	Воспитатель по обучению татарскому языку, воспитатели
5.6	Анкетирование родителей вновь поступивших детей татарской национальности младшего возраста: «Выявление уровня знаний вновь поступивших детей татарской национальности в русской группе».	Декабрь	Воспитатель по обучению татарскому языку, воспитатели
5.7	Беседы с родителями детей младших групп ДОУ о необходимости привития любви к своему родному – татарскому языку подрастающему поколению.	В течение года	Воспитатель по обучению татарскому языку, воспитатели
5.8	Организовать конкурсное движение в ДОУ, направленное на активизацию работы педагогов и родителей по обучению детей государственным языкам (конкурс рисунков, поделок по мультфильмам, стихам, сказкам), изготовление поделок из бросового материала по анимационным сюжетам УМК.	Сентябрь-август	Воспитатели и воспитатель по обучению татарскому языку
5.9	Подготовка материала для родительских уголков: - «Национальные традиции в семье». - «Обучение детей с использованием УМК». - «Нравственно- патриотическое воспитание у детей дошкольного возраста с учетом регионального компонента».	Сентябрь-май	Воспитатель по обучению татарскому языку, воспитатели
5.10	Создание совместного проекта с родителями на тему: «Воспитание любви к родному дому в условиях ДОУ и семьи».	Сентябрь-май	Воспитатель по обучению татарскому языку, воспитатели
5.10	Анкетирование родителей (качество знаний татарского языка, участие педагогов, отзывы и предложения).	Май	Воспитатели, воспитатель по обучению татарскому языку

4.6. ПЛАН мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационно-методическая работа			
1.	Систематизация нормативной правовой базы по работе обучению детей правилам безопасного и культурного поведения на улицах и дорогах.	в течение года	Заведующий
2.	Инструктаж для воспитателей по предупреждению ДДТТ.	1 раз в квартал	Старший воспитатель
3.	Подбор литературы по ПДД (повышение квалификации и самообразование педагогов, создание методической копилки).	сентябрь	Воспитатели групп
4.	Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	сентябрь	Воспитатели групп
5.	Оформление уголков безопасности дорожного движения в группах.	в течение года	Воспитатели групп
2. Работа с детьми.			
1	Экскурсии и целевые прогулки: <ul style="list-style-type: none"> • Наблюдение за движением пешеходов • Наблюдение за движением транспорта • Рассматривание видов транспорта • Прогулка к пешеходному переходу • Знакомство с улицей • Наблюдение за движением транспорта • Знаки на дороге – место установки, назначение • Наблюдение за работой макета светофора • Прогулка по дороге возле детского сада 	В течение года	Воспитатели
2	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Что ты знаешь об улице? • Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение • Правила поведения на дороге • Машины на улицах – виды транспорта • Что можно и что нельзя • Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик • Будь внимателен! • Транспорт в городе, селе. 	В течение года	Воспитатели групп
3	Сюжетно-ролевые игры: <ul style="list-style-type: none"> - «Путешествие по улицам города и села», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Поездка на автомобиле», «Автомастерская» 	В течение года	Воспитатели групп
4	Дидактические игры: <ul style="list-style-type: none"> -«Наша улица», «Светофор», «Угадай, какой знак», «Желтый, красный, зеленый», «Собери светофор», «Водители и пешеходы», «Чего не хватает?» 	В течение года	Воспитатели групп

5	Подвижные игры: - «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем ...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет»	В течение года	Воспитатели групп
6	Чтение художественной литературы по тематике С.Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головко «Правила движения»; С Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается»	В течение года	Воспитатели групп
7	Развлечение: «Путешествие в страну Дорожных знаков»	Январь	Педагоги

3. Работа с родителями

1	Консультации и беседы: 1.Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма. Родители – пример для детей. 2.«Безопасность детей – в наших руках». 3.«Безопасная дорога».	В течение года	Воспитатели групп
2	Оформление информационного материала в группах (папок-передвижек) по правилам дорожного движения	В течение года	Воспитатели групп
3	Анкетирование родителей с целью выявления уровня знаний по ПДД	В течение года	Воспитатели групп
4	Рассмотрение вопросов по профилактике ДТП с детьми на родительском собрании	В течение года	Заведующий, Педагоги
5	Совместные конкурсы рисунков по профилактике ДДТТ	В течение года	Воспитатели групп

4.7.План мероприятий («дорожная карта») по формированию финансовой грамотности и экономического воспитания

№	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационно-методическое сопровождение.			
1.1.	Анализ условий в ДОУ, разработка и утверждение плана мероприятий на уровне ДОУ по созданию среды, направленной на формирование основ финансовой грамотности и экономического воспитания детей дошкольного возраста на период с сентября 2024 года по август 2025 года.	Август - сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
2. Практико-ориентированное сопровождение образовательной деятельности.			
2.1.	Расширение сети социальных партнеров взаимодействия по обучению детей дошкольного возраста основам финансовой грамотности и экономического воспитания с привлечением родительской общественности	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель

2.2.	Методическая неделя финансовой грамотности (ОД, мероприятия для педагогов)	С 07 по 11 октября	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
2.3.	Посещение муниципальных методических объединений педагогических работников ДОУ	Октябрь - май	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
2.4.	Проведение семинара для педагогов ДОУ по созданию среды, направленной на формирование финансовой грамотности и экономического воспитания детей дошкольного возраста «Обучение детей основам финансовой грамотности: проблемы и перспективы»	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель
2.5.	Проведение мероприятий для формирования финансовой грамотности обучающихся по различным направлениям в режимных моментах	Ноябрь	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
2.6.	Организация обучения педагогических работников, реализующих программы финансовой грамотности и экономического воспитания детей дошкольного возраста.	Ноябрь - март	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
2.7.	Проведение родительских собраний «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности»	Январь	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
2.8.	Методическая неделя финансовой грамотности в ДОУ (ОД, мероприятия для педагогов)	Февраль	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
2.9.	Организация и проведение смотра-конкурса на лучшую игровую зону по финансовой грамотности «Экономическая азбука»	Февраль	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
2.10.	Организация и проведения конкурса среди педагогов ДОУ на лучшую методическую разработку по обучению дошкольников основам финансовой грамотности и экономического воспитания «Экономическая копилка».	Февраль	Старший воспитатель
2.11.	Участие в конкурсе на уровне ДОУ для родителей и их детей «Мир финансов в мире детей».	Февраль-март	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
2.12.	Практический семинар для педагогов с вопросом: «Формирование и развитие функциональной грамотности дошкольников по финансовой грамотности» (для базовых садов)	Март	Заведующий, старший воспитатель

3. Мониторинг деятельности.

3.1.	Стартовый мониторинг изучения качества создания условий в ДОУ по формированию основ финансовой грамотности и экономического воспитания дошкольников.	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
3.2.	Стартовый мониторинг изучения уровня повышения квалификации педагогов ДОУ в данном направлении деятельности.	Октябрь	Старший воспитатель

3.3.	Ежеквартальный отчет о выполнении мероприятий «дорожной карты» ДОУ	20 сентября 20 декабря 20 марта	Старший воспитатель
3.4.	Оформление отчета по реализации плана	Май	Заведующий, старший воспитатель
3.5.	Итоговый мониторинг изучения качества создания условий (кадровых, материально-технических, психолого-педагогических) в ДОУ по формированию основ финансовой грамотности и экономического воспитания дошкольников.	Июнь	Старший воспитатель
3.6.	Итоговый мониторинг изучение доли включенности педагогов, детей и их родителей в конкурсное движение по данному направлению.	Август	Старший воспитатель
3.7.	Итоговый мониторинг размещения информации по формированию основ финансовой грамотности и экономического воспитания дошкольников на сайте ДОУ	1 раз в квартал	Старший воспитатель

4.8. Охрана труда

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Анализ проектов локальных нормативных актов по охране труда	В течение года	Ответственный за организацию работы по охране труда
2	Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании детского сада (при внесении изменений в законодательстве РФ)	При необходимости	Заведующий, Ответственный за организацию работы по охране труда
3	Разработка правил по охране труда детского сада	Август	Ответственный за организацию работы по охране труда
4	Разработка программы обучения по вопросам охраны труда, методических и контрольно-измерительных материалов	В течение года	Ответственный за организацию работы по охране труда
5	Проведение вводного инструктажа по охране труда для сотрудников ДОУ	В течение года	Ответственный за организацию работы по охране труда
6	Обучение по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников ДОУ	В течение года	Ответственный за организацию работы по охране труда, комиссия
7	Проведение мероприятий по улучшению условий и охраны труда	В течение года	Ответственный за организацию работы по охране труда
8	Подготовка отчетных документов опровергнутой работе за год	Май	Ответственный за организацию работы по охране труда

4.9.Антитеррористическая защищенность

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Организационные мероприятия			
1	Контроль за подвальными, подсобными помещениями; запасными выходами; за освещением территории ДОУ в тёмное время. Постоянному составу ДОУ прибывать на рабочие места за 15 мин. до начала приёма детей.	Постоянно	Зам. по АХР, Зам. по безопасности
2	Контроль за передачей помещения, смены воспитателей, мл. воспитателей сторожам.	Ежедневно	Все сотрудники
3	Проведение ежеквартальных инструктажей с персоналом ДОУ о терроризме и принятии экстренных мер: 1.Действия в случае обнаружения взрывных устройств или подозрительных предметов; 2.Действия при поступлении угрозы в письменной форме; 3.Действия при захвате заложников.	Ежеквартально По мере необходимости	Зам. по безопасности
4	Свободный доступ к телефону. Номера телефонов экстренных служб.	Постоянно	Зам. по безопасности
5	Контроль за путями эвакуации ДОУ. Исправность дверных замков.	Постоянно	Зам. по АХР, Зам. по безопасности
6	Работа с родителями по вопросам терроризма, охраны жизни и здоровья детей.	Постоянно	Воспитатели Зам. по безопасности
7	Проверка работоспособности кнопки тревожной сигнализации, фиксирование итога проверки в журнале. Контроль над работой системы оповещения при пожаре.	Ежедневно	Охранник ЧОП, Зам. по безопасности
8	Проведение тренировочных эвакуаций	1 раз в полугодие	Заведующий
9	Проведение с персоналом инструктажей по антитеррору. Провести обучение работников по действиям в условиях ЧС и противодействия терроризму.	Ежеквартально По мере необходимости	Зам. по безопасности
10	Журнал «Приёма передачи смен» Административный обход территории.	Постоянно	Охранники ЧОП, сторожа
11	Ежедневный контроль автотранспорта въезжающего на территорию ДОУ; Ворота открываются по мере необходимости.	Постоянно	Охранники ЧОП, зам. по безопасности, Зам. по АХР
12	Усилить контроль за соблюдением графика дежурств сторожей, приёма и передачи смен.	Постоянно	Заведующий, зам. по безопасности
13	Проверить исправность системы оповещения (тревожной кнопки)	Ежедневно	
14	Проверка наличия и укомплектованности медицинских аптечек	В течение года	Медсестра
15	Немедленный доклад о всех происшествиях и ЧС заведующей ДОУ	Постоянно	Весь персонал

16	Контроль работников организаций ведущих ремонтные работы на территории и в здании ДОУ.	По мере необходимости	Заведующий
17	Корректировка инструкций по обеспечению безопасности воспитанников и персонала ДОУ от проявления терроризма. Организация дополнительного дежурства в праздничные дни.	В течение года По мере необходимости	Зам. по безопасности Воспитатели групп; Ответственные за кабинеты
18	Корректировка памяток, информационных листов по профилактике терроризма.	Постоянно	
19	Организовать приобретение наглядных пособий для изучения порядка действий в условиях ЧС и антитеррористической защиты.		

Работа с сотрудниками ДОУ

1.	Рассмотрение на совещании плана работы по противодействию терроризму и обеспечению пожарной безопасности на новый учебный год.	Август	Старший воспитатель
2.	Инструктаж по правилам антитеррористической безопасности, пожарной безопасности.	Август Декабрь	Старший воспитатель
3.	Инструктаж с работниками детского сада при проведении массовых школьных мероприятий (в период новогодних и рождественских, праздников, выпускных вечеров и т.п.).	В течение года	Старший воспитатель
4.	Проведение учебных тренировок по действиям в случае пожаров, чрезвычайных ситуаций, угрозы террористических актов.	По плану	Старший воспитатель Воспитатели групп
5.	Проведение консультаций для педагогов, составление памяток, разработка рекомендаций	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели групп

Работа с воспитанниками

1.	Изучение вопросов безопасности	В течение года	Воспитатели групп
2.	Участие в конкурсах рисунков и поделок на тему пожарной безопасности	В течение года	Воспитатели групп
3.	Беседа «День солидарности в борьбе с терроризмом».	03.09	Воспитатели групп
4.	Инструктажи о правилах пожарной безопасности и поведению в случае возникновения угрозы террористического акта.	Сентябрь Декабрь	Воспитатели групп
5.	Проведение различных мероприятий по соответствующей тематике	В течение года	Воспитатели групп
6.	Проведение учебных тренировок по действиям в случае пожаров, чрезвычайных ситуаций, угрозы террористических актов.	По плану объектовых тренировок	Старший воспитатель Воспитатели
7.	Беседы и консультации на темы антитеррористической безопасности, проявлений экстремизма пожарной безопасности. «Основы пожарной безопасности для детей»,	В течение года	Воспитатели групп

	«Детям об огне», «Правила пожарной безопасности для дошкольников»		
8	Развлечение для детей 2 младшей группы на тему: «Что случилось с Колобком, который ушёл гулять без спросу»	03.09.	Воспитатели групп
9	Развлечение для детей средней русской группы на тему «Спасаем козлят» на основе сказки «Волк и семеро козлят». Цель: формирование основ безопасного поведения (нельзя открывать дверь незнакомым людям).	03.09.	Воспитатели групп
10	Развлечение для детей средней татарской группы на тему: «Утром, вечером и днём - осторожен будь с огнём»	03.09.	Воспитатели групп
11	Развлечение для детей старшей группы на тему: «Внимание опасность! Незнакомый предмет и твои действия»	03.09.	Воспитатели групп

Работа с родителями

1.	Беседы и консультации на темы антитеррористической безопасности, проявлений экстремизма пожарной безопасности.	В течение года	Воспитатели групп Старший воспитатель
2.	Подготовка информационных стендов, памяток	В течение года	Воспитатели групп
3.	Рекомендации по обучению детей ОБЖ дома	В течение года	Воспитатели групп
4.	Разработка памяток для родительских уголков «Это должен знать и уметь каждый»	В течение года	Воспитатели групп

4.10. Пожарная безопасность

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1. Работа с детьми			
1	Беседы: - «Почему горят леса?» - «Безопасный дом» - «Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате» - «Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет» - «Если дома начался пожар?» - «Опасные предметы» - «Что делать в случае пожара в детском саду?» - «Друзья и враги» - «Огонь - наш друг или враг» - «Эта спичка- невеличка» - «Ребёнок дома» - электроприборы	В течение года	Воспитатели групп
2	Подвижные игры: -«Пожарные на учениях», «Юный пожарный», «Самый ловкий»	В течение года	Воспитатели групп
3	Сюжетные игры: Инсценировка «Кошкин дом» «Умелые пожарные»	В течение года	Воспитатели групп, музыкальный руководитель

	«Пожарная часть» «Город»		
4	Художественная литература: С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» Е. Хоринская «Спичка-невеличка» А. Шевченко «Как ловили уголька» Л. Толстой «Пожарные собаки» Загадки, пословицы, поговорки	В течение года	Воспитатели групп
5	Дидактические игры: - «Опасные ситуации» - «В мире опасных предметов» - «Служба спасения: 01, 02, 03» - «Горит – не горит» - «Кому что нужно для работы?» - «Бывает – не бывает»	В течение года	Воспитатели групп
6	Оформление выставки детских рисунков «Огонь-друг, огонь-враг»	Сентябрь	Воспитатели групп
7	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации (эвакуация из здания воспитанников и сотрудников)	1 раз в квартал	Заведующая, воспитатели групп, сотрудники ДОУ
8	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	Ноябрь	Медсестра Воспитатели
9	Познавательная итоговая викторина «Что? Где? Когда?»	Январь	Музыкальный руководитель, воспитатели
10	Знакомство с пожарными знаками, правилами пожарной безопасности дома, на улице, в детском саду.	В течении года	Воспитатели, музыкальный руководитель

2. Работа с родителями

1	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах детского сада	В течение года	воспитатели групп, сотрудники ДОУ
2	Консультации: -«Профилактические меры обеспечения пожарной безопасности в быту» -«Правила поведения при пожаре» - «Первая помощь при ожоге»	В течение года	воспитатели групп, сотрудники ДОУ
3	Освещение тем по пожарной безопасности на родительских собраниях:	В течение года	Воспитатели

3.Методическая работа

1.	Инструктаж для педагогического состава по теме: «Правила пожарной безопасности»	1 раз в квартал	Заведующий
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	Заведующий
3	Консультация: «Как знакомить детей с правилами ПБ»	Сентябрь	Заведующий
4	Консультация: «Использование различных методов работы при обучении правилам пожарной безопасности»	Январь	Заведующий

4.11. Коллективные просмотры педагогического процесса

№	ФИО педагога	Тема	Группа/образовательная область	Срок
1	Михайлова Т.Н.	«Времена года и погода»	Подготовительная к школе/интеграция (речевое развитие+художественно-эстетическое развитие)	Март
2	Даркина Е.И.	«Семейный бюджет»	Подготовительная к школе/интеграция (познавательное развитие+ речевое развитие)	Март
3	Загрутдинова Г.Р.	«Путешествие в страну математики»	Старшая группа/познавательное развитие	Март
4	Рыскова Т.В.	«Веселые старты»	Старшая/физическое развитие	Март
5	Галеева Р.Т.	«Путешествие в сказку»	Группа раннего возраста/речевое развитие	Апрель
6	Вырдина М.И.			
7	Файзутдинова Г.К.	«Кем нэрсе ярат»	Подготовительная к школе/интеграция (речевое развитие)	Апрель
8	Ситдикова Г.Т.	«Птичка-невеличка»	2-я младшая/художественно-эстетическое развитие	Март
9	Ткаченко И.А.	«Путешествие в сказку»	2-я младшая/речевое развитие	Март
10	Захарова А.Т.	«Традиции моей семьи»	Средняя/познавательное развитие	Апрель
11	Хамирова Г.З.	«Моя семья»	Старшая/речевое развитие	Март
12	Препестене С.Н.	«Путешествие в волшебный лес»	Старшая/художественно-эстетическое развитие	Апрель
13	Абзалимова Л.Н.	«Путешествие с солнышком»	1-я младшая/интеграция (речевое развитие+познавательное развитие)	Апрель
14	Фатхутдинова В.А.	«Доброта всегда нужна»	Старшая/социально-коммуникативное развитие	Апрель

4.12. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Процедура аттестационных испытаний педагогических работников проходит на основе Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023г. N 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Составление и утверждение списков, подготовка информации педагогических и непедагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущем учебному году	Август	Заведующий, старший воспитатель
Утверждение состава аттестационной комиссии	Август	Заведующий
Проведение консультаций для аттестуемых работников	По графику	Члены аттестационной комиссии
Заседания аттестационной комиссии	По графику	Председатель аттестационной комиссии

Ознакомление аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации	По графику	Секретарь аттестационной комиссии
--	------------	-----------------------------------

План аттестации педагогических работников

№ п/п	ФИО аттестуемых педагогов	Категория до аттестации	Претендуемая категория
1	Рыскова Т.В.	-	СЗД
2	Фатхутдинова В.А.	-	СЗД
3	Прапестене С.Н.	I	I
4	Абзалимова Л.Н.	СЗД	I
5	Хамидова Г.З.	СЗД	I
6	Файзутдинова Г.К.	I	высшая

4.13. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников ДОУ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление и утверждение списка педагогических и утверждение списка педагогических работников, повышающих квалификацию в текущем учебном году	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
Обучение педагогов на курсах по реализации ФОП	Август	Старший воспитатель
Курсы повышения квалификации	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Выбор и утверждение тем самообразования педагогов в соответствии с задачами годового плана	Август	Заведующий, старший воспитатель
Самообразование педагогов	В течение года	Старший воспитатель
Аттестация: изучение опыта педагогов, работа с документацией	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

Курсы повышения квалификации педагогов (2024год)

№	ФИО	Должность	Тема	Сроки	Образовательная организация	Адрес/куратор
1	Абзалимова Лютция Наильевна	Воспитатель	Современные образовательные технологии обучения детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения на дороге	15.10. — 24.10.	Государственное бюджетное учреждение «Научный центр безопасности жизнедеятельности»	г. Казань, ул. Оренбургский тракт, д.5 / Аникина Наталья Сергеевна, 8(843)5333776
2	Галеева Разиля Талгатовна	Воспитатель	Игра как средство активизации познавательного интереса дошкольника с учетом требований ФОП ДО (в том числе 16 часов оказание первой помощи)	17.06. — 28.06.	Приволжский межрегиональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования института психологии и образования	Нурлатский муниципальный МР РТ / Бикташева Альфия Шавкатовна, тел.: 89276769879

					Казанского (Приволжского) Федерального Университета	
3	Загрутдинова Гэлия Рафиковна	Воспитатель	Игра как средство активизации познавательного интереса дошкольника с учетом требований ФОП ДО (в том числе 16 часов оказание первой помощи)	17.06. — 28.06.	Приволжский межрегиональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования института психологии и образования Казанского (Приволжского) Федерального Университета	Нурлатский муниципальный МР РТ / Бикташева Альфия Шавкатовна, тел.: 89276769879
4	Михайлова Татьяна Николаевна	Ст.воспитатель	Игра как средство активизации познавательного интереса дошкольника с учетом требований ФОП ДО (в том числе 16 часов оказание первой помощи)	17.06. — 28.06.	Приволжский межрегиональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования института психологии и образования Казанского (Приволжского) Федерального Университета	Нурлатский муниципальный МР РТ / Бикташева Альфия Шавкатовна, тел.: 89276769879
	Файзутдинова Гульчачак Каимовна	Воспитатель	Игра как средство активизации познавательного интереса дошкольника с учетом требований ФОП ДО (в том числе 16 часов оказание первой помощи)	17.06. — 28.06.	Приволжский межрегиональный центр повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования института психологии и образования Казанского (Приволжского) Федерального Университета	Нурлатский муниципальный МР РТ / Бикташева Альфия Шавкатовна, тел.: 89276769879
	Фатхутдинова Виктория Александровна	Воспитатель	Игра как средство активизации познавательного интереса	17.06. — 28.06.	Приволжский межрегиональный центр повышения квалификации и	Нурлатский муниципальный МР РТ / Бикташева

			дошкольника с учетом требований ФОП ДО (в том числе 16 часов оказание первой помощи)		профессиональной переподготовки работников образования института психологии и образования Казанского (Приволжского) Федерального Университета	Альфия Шавкатовна, тел.: 89276769879
	Хамидова Галия Зубаировна	Учитель-логопед	Альтернативная и дополнительная коммуникация (АДК) в профессиональной деятельности учителя-логопеда и коррекционного педагога	09.04. – 19.04.	Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр социально-гуманитарного образования»	г.Казань, ул. Гладилова, 22 / Турицина Ирина Юрьевна, 8(917)929-994-1

4.14. Общее собрание трудового коллектива

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<p>1. Итоги работы в летний период по осуществлению ремонтов в МБДОУ, подготовка к новому учебному году.</p> <p>2. Трудовая дисциплина. Правила внутреннего трудового распорядка.</p> <p>3. Ознакомление с приказами, регулирующими деятельность работников в течение учебного года.</p> <p>4. Проведение инструктажей по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - охрана жизни и здоровья детей; - охрана труда и техники безопасности; - соблюдение требований пожарной безопасности. <p>5. Принятие локальных нормативных актов МБДОУ.</p> <p>6. Текущие организационные вопросы.</p>	Сентябрь	Заведующий, ответственный за организацию работы по охране труда, председатель ПО ДОУ
2.	<p>1. Утверждение графика отпусков работников.</p> <p>2. Анализ выполнения муниципального задания за 2024 год.</p> <p>3. Выполнение Соглашения между администрацией ДОУ и профсоюзным комитетом за прошедший календарный год.</p> <p>4. Соблюдение требований пожарной, антитеррористической безопасности.</p> <p>5. Утверждение графика Новогодних утренников, подготовка к проведению новогодних утренников, оформление ДОУ, территории.</p> <p>6. Текущие организационные вопросы.</p>	Декабрь	Заведующий, председатель ПО ДОУ

3.	<p>1. Результаты работы за 2024-2025 учебный год. Подготовка и организация летней оздоровительной кампании (организация работы в летний оздоровительный период).</p> <p>2. Профилактика травматизма в летний период. Инструктаж работников.</p> <p>3. Отчет лиц, имеющих общественные нагрузки.</p> <p>4. Выполнение Правил внутреннего трудового распорядка, вопросы состояния трудовой дисциплины.</p> <p>5. Рассмотрение проекта плана Общего собрания работников на 2025-2026 уч.год.</p> <p>6. Текущие организационные вопросы. Контроль выполнения решений и вынесение решений.</p>	Май	Заведующий, председатель ПО ДОУ
----	---	-----	---------------------------------

4.15. Совещание при заведующем

1	Еженедельно, каждый понедельник в соответствии: - с оперативным контролем; - с планированием педагогического совета; - с планированием общих собраний.	В течение года	Заведующий
2	Состояние работы по снижению заболеваемости детей и сотрудников.	Март	Заведующий Медсестра
3	Выполнение правил внутреннего трудового распорядка сотрудников. «О подготовке ДОУ к летнему оздоровительному периоду, новому учебному году».	Май	Заведующий Ст.воспитатель

4.16. Контроль и оценка деятельности

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово- хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь-август	Заведующий, старший воспитатель
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация и эффективность работы по обеспечению двигательной активности детей на прогулке	Тематический	Наблюдение, открытый просмотр	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость, посещаемость	Оперативный	Посещение пищеблока	Ежемесячно	Медсестра
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель

Состояние документации специалистов и воспитателей групп	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Медсестра, старший воспитатель
Проведение родительских собраний			В течение года	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (речевого центра)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Ноябрь	Старший воспитатель
Организация ОД по познавательному развитию в подготовительной к школе группе	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Старший воспитатель, педагоги
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Медсестра, старший воспитатель

4. Административно-хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация мероприятий по обеспечению технического функционирования ДОУ с электриками, сантехниками, плотником.	Ежемесячно	Заведующий Зам. зав по АХЧ
Организация и проведение инвентаризации товарно-материальных ценностей, расчетов и платежных обязательств.	Октябрь	Зам. зав по АХЧ
Пополнение материально-технической базы (приобретение методических и дидактических пособий, методической литературы, игрового материала для реализации годовых задач).	В течение года	Заведующий Зам. зав по АХЧ
Составление графиков субботников по благоустройству территории.	Апрель	Заведующий Зам. зав по АХЧ
Приобретение твердого и мягкого инвентаря.	В течение года	Заведующий Зам. зав по АХЧ
Составление графиков работы сторожей.	Ежемесячно	Заведующий Зам. зав по АХЧ

5. Профилактика вирусных инфекций

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз в квартал	Медсестра
Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и сотрудниками по вопросам гигиены и профилактике вирусных инфекций	Сентябрь, январь	Медсестра

Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
Проводить усиленный фильтр воспитанников и сотрудников: - термометрия с помощью бесконтактных термометров; - опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний.	Ежедневно утром	Медсестра
Проводить уборку помещений и проветривание для работников и воспитанников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХЧ, младшие воспитатели, техперсонал
Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья	В течение года	Педагог и

Лист корректировки годового плана

№п/п	Дата внесения изменения	Основание для внесения изменения	Наименование раздела, № страницы вносимого изменения	Содержание изменения

